Приложение №1

к решению избирательной

комиссии г/п «Курорт-Дарасунское»

№1 от 22 июня 2016г.

Календарный план работы

По подготовке и проведению выборов Главы городского поселения «Курорт-Дарасунское» и депутатов Совета городского поселения «Курорт-Дарасунское» четвертого созыва, назначенные на 18.09.2016г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | Решение МИК о возложении полномочий ОИК на МИК | 25.06.2016г. | МИК |  |
| 2 | На заседании МИК принять решение о начале приема заявлений от граждан и избирательных объединений | 25.06.2016г | МИК |  |
| 3 | Регистрация кандидатов на главу и в депутаты | С 26.06.2016 по 03.08.2016 | МИК |  |
| 4 | Начать выдачу избирательных документов и прием их от кандидатов (ежедневно с 10:00 до 17:00), в последний день прием до 18:00  | С 26.06.16 | МИК |  |
| 5 | Выдача кандидатам разрешения на открытие специального избирательного счета (ч 1. Ст.71 Закона) | В течение трех дней со дня представления документов для уведомления о выдвижении кандидата | МИК |  |
| 6 | Выдача избирательному объединению разрешения на открытие специального избирательного счета (ч 1. Ст.71 Закона) | Незамедлительно после принятия решения о заверении списка кандидатов | МИК |  |
| 7 | Открытие лицевого счета избирательной комиссии в государственном банке | 05.07.2016 | Председатель МИК |  |
| 8 | Утверждение порядка изготовления и доставки избирательных бюллетеней, а также порядка осуществления контроля за их изготовлением и доставкой, (ч.2. ст. 76 Закона) |  Не позднее 28 августа 2016 года (не позднее чем за 20 дней до дня голосования) | МИК |  |
| 9 | На заседании МИК утвердить количество, форму и текст избирательных бюллетеней (ч.2. ст.76 Закона) | Не позднее 28 августа 2016 года (не позднее чем за 20 дней до дня голосования) | МИК |  |
| 10 | Оформить заказ на изготовление бюллетеней для голосования в типографии | До 28.08.2016 | МИК |  |
| 11 | Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам избирательной комиссии муниципального образования, уничтожении лишних избирательных бюллетеней (при их выявлении) (ч.12. ст. 76 Закона) | Не позднее, чем за два дня до дня получения избирательных бюллетеней от полиграфической организации | МИК |  |
| 12 | Заседание членов избирательной комиссии  | 17.09.2016 | МИК |  |
| 13 | Дежурство членов УИК на избирательных участках (по графикам председателей УИК) |  | МИК |  |
| 14 | Получение бюллетеней для голосования (по заказу) |  | МИК |  |
| 15 | Передача избирательных бюллетеней в УИК | Не позднее 12 сентября 2016 года  | МИК |  |
| 16 | День голосования | 18.09.2016 | УИК, МИК |  |
| 17 | Заседание МИК по результатам голосования | 18.09.2016 |  МИК |  |
| 18 | Размещение протоколов УИК об итогах голосования в сети Интернет  | По мере введения данных в ГАС «Выборы» | МИК |  |
| 19 | Определение результатов выборов Главы муниципального образования (ч.1. ст.85 Закона) | Не позднее 23 сентября 2016 года (не позднее чем через пять дней после дня голосования) | МИК |  |
| 20 | Определение результатов выборов депутатов по каждому многомандатному избирательному округу (ч.1. ст.82 Закона) | Не позднее 21 сентября 2016 года (не позднее чем через три дня после дня голосования)  | МИК |  |
| 21 | Установление итогов голосования по общемуниципальному избирательному округу | Не позднее 21 сентября 2016 года (не позднее чем через три дня после дня голосования) | МИК |  |
| 22 | Определение результатов выборов по общемуниципальному избирательному округу | Не позднее чем через пять дней после дня голосования | МИК |  |
| 23 | Официальное опубликование полных данных о результатах выборов | Не позднее 18 ноября 2016г. (в течение двух месяцев со дня голосования) | МИК |  |
| 24 | Направление общих данных о результатах выборов редакциям средств массовой информации | В течение одних суток после определения результатов выборов | МИК |  |
| 25 | Регистрация избранного Главы, депутата и вручение им удостоверений об избрании  | После официального опубликования общих результатов выборов и выполнения зарегистрированным кандидатом, избранным главой, требования, предусмотренного ч.1. ст.86 Закона Забайкальского края « О муниципальных выборах в Забайкальском крае» | МИК |  |
| 26 | Хранение документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, их передача в вышестоящие избирательные комиссии или в архив, уничтожение указанных документов | В порядке установленном законодательством РФ и постановлением ИК Забайкальского края | Избирательные комиссии |  |
| 27 | Хранение избирательных бюллетеней, списков избирателей и подписных листов с подписями избирателей | Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов | Избирательные комиссии |  |
| 28 | Предоставление финансовых отчетов в МИК (ч.4. ст.68 Закона)  | Не позднее 29 сентября 2016 года (не позднее чем через 10 дней со дня голосования) | УИК |  |
| 29 | Заседание МИК по финансовому отчету, предоставление финансовых отчетов в представительный орган МО (ч.6. ст.68 Закона) | Не позднее чем через 30 дней после представления в представительные органы МО отчетов о расходовании указанных средств | МИК |  |
| 30 | Возврат в доход местного бюджета неизрасходованных избирательными комиссиями средств, выделенных из местного бюджета на подготовку и проведение выборов (ч.7. ст.68 Закона) | Не позднее чем через 30 дней после представления в представительные органы МО отчетов о расходовании указанных средств | МИК |  |

Председатель избирательной

Комиссии г/п «Курорт-Дарасунское» Г.В.Федореева

Секретарь МИК г/п «Курорт-Дарасунское» Е.С.Вишнявая